

WENATCHEE SCHOOL DISTRICT



235 Sunset Ave. Wenatchee WA 98801
wenatcheeschools.org (509) 663-8161

Rental Charges: Billing and collection of exact charges will be made by the District Office after the actual use of the facility. Payment for charges related to use of facilities is due 30 days from the date of invoice. If payment is not received by the due date, late fees may be charged at the rate of 18% per year (1.5% per month). Any invoice that is 90 days overdue is subject to collection action. The Applicant, requesting organization, and its directors, officers, employees, agents and successors and assigns agrees to pay all fees associated with collection proceedings and/or legal fees required to enforce satisfaction of fees related to facilities use charges.

Insurance: The requesting organization or individual agrees to provide evidence of insurance in a form of a certificate for limits of not less than One Million Dollars (\$1,000,000) combined single limit. The certificate shall name the School District, its officers, directors and employees as additional insureds, and provide not less than ten (10) day's notice of cancellation or material change.

Indemnity and Liability: The Applicant, requesting organization, and its directors, officers, employees, agents and successors and assigns agree to:

- a) Pay for and assume full liability for any loss or damage to person or property or claims resulting to or arising from the use of District property or facilities by the applicant, organization, or those granted access to the facility thereby, whether from an occurrence at the property or facility during such use, before or after such use, going to and from such use, in or about available parking area, or otherwise;
- b) indemnify and hold harmless the District, its directors, officers, employees, agents and successors and assigns from all liability for suits, claims, demands, damages, action or cause of action (upon any legal or equitable theory, whether contractual, common law, statutory, federal, state or otherwise, including all expenses of litigation and reasonable attorney's fees), injury to or death of any person or for damages to any property to the extent that such injuries, death or damages are caused by their negligence, gross negligence or willful acts or by the failure to follow its obligations as set forth under this Contract; and
- c) pay any attorneys' fees and costs paid or incurred by the District to enforce any obligation in this Contract.

Policies and Procedures: The Applicant, requesting organization, and its directors, officers, employees, agents and successors and assigns agree to abide by all relevant policies of the District, and specifically to the policies and procedures regarding the use of school facilities. These are available at the Wenatchee School District Office or on the website at: <https://www.wenatcheeschools.org/board/policies-and-procedures>. I acknowledge and agree that no inflatable structures are allowed on WSD property.

Health Department Guidance:

The Applicant, requesting organization, and its directors, officers, employees, agents and successors and assigns agree to abide by and enforce all relevant laws, rules, guidance and regulations pertaining to public health (i.e., COVID-19, etc.) of any Local, State, or Federal authorities as related to the Applicants specific business, activity or use. The Applicant assumes full liability for any loss or damages arising from any public health (i.e. COVID-19, etc.) issues associated with the use of District property or facilities as outlined in the Indemnity and Liability section of this Agreement.

Force Majeure: If the performance of any part of this contract by the Parties is prevented, hindered or delayed because of acts of God, strikes, failure of utilities, facility damage, pandemic, disease, or public health concern, measures of any Governmental Authority, or any other cause that is reasonably beyond its control, such party shall not be liable to the other for any damages resulting from such failure to perform. The party claiming to be affected thereby shall give notice to the other party within a reasonable time after the happening thereof of the nature and extent of any force majeure condition claimed to exist and the terms and conditions of this paragraph shall not become operative unless such notice has been given.

Choice of Law: This Contract is governed by the laws of the state of Washington. The jurisdiction of any action hereunder shall be in the Superior Court, Chelan County, Washington.

Authority: By submitting this application, the Applicant represents and warrants that he/she has the necessary authority to do so and to bind the requesting organization and its directors, officers, employees, agents and successors and assigns under this Contract.

Amendment, Modification, and Waiver: No amendment to this Contract shall be binding upon either party unless set forth in writing or confirmation signed by both parties hereto. No purported oral modification, wavier or rescission of this Contract by an employee or agent of the Parties shall operate as a modification, waiver, or rescission of any of the provisions of this Contract. No course of prior dealing, usage or trade or course of performance shall be used to modify, supplement or explain any terms of this Contract.

Entire Contract: This Contract constitutes the entire contract between the parties pertaining to the subject matter hereof and supersedes all prior and contemporaneous contracts, understandings, negotiations, and discussions, whether oral or written, of the Parties.

NONDISCRIMINATION STATEMENT FOR SCHOOL PUBLICATIONS AND PUBLIC ANNOUNCEMENTS

The Wenatchee School District does not discriminate in any programs or activities on the basis of sex, race, creed, religion, color, national origin, age, veteran or military status, sexual orientation, gender expression or identity, disability, or the use of a trained dog guide or service animal and provides equal access to the Boy Scouts and other designated youth groups.

The following employees have been designated to handle questions and complaints of alleged discrimination:

Title IX Coordinator, Section 504

Mike Lane, Executive Director of Schools lane.michael@wenatcheeschools.org

Civil Rights Compliance and ADA Coordinators

Kelly Lopez, Executive Director of Human Resources (for staff) lopez.k@wenatcheeschools.org

235 Sunset Ave, Wenatchee WA, 98801 (509-663-8161)

WENATCHEE SCHOOL DISTRICT



235 Sunset Ave. Wenatchee WA 98801
wenatcheeschools.org (509) 663-8161

Cargos de alquiler: la oficina del distrito realizará la facturación y el cobro de los cargos exactos después del uso real de las instalaciones. El pago de los cargos relacionados con el uso de las instalaciones vence a los 30 días a partir de la fecha de la factura. Si el pago no se recibe antes de la fecha de vencimiento, se pueden cobrar cargos por pagos atrasados a una tasa del 18% anual (1,5% mensual). Cualquier factura con 90 días de retraso está sujeta a acción de cobro. El Solicitante, la organización solicitante y sus directores, funcionarios, empleados, agentes y sucesores y cesionarios acuerdan pagar todos los honorarios asociados con los procedimientos de cobro y/o los honorarios legales necesarios para hacer cumplir los honorarios relacionados con los cargos por uso de las instalaciones.

Seguro: La organización o individuo solicitante acepta proporcionar evidencia de seguro en forma de certificado para límites de no menos de un millón de dólares (\$1,000,000) de límite único combinado. El certificado nombrará al Distrito Escolar, sus funcionarios, directores y empleados como asegurados adicionales y proporcionará un aviso de cancelación o cambio material con no menos de diez (10) días de antelación.

Indemnización y Responsabilidad: El Solicitante, la organización solicitante y sus directores, funcionarios, empleados, agentes y sucesores y cesionarios acuerdan: a) Pagar y asumir

la responsabilidad total por cualquier pérdida o daño a personas o propiedades o reclamos que resulten o surjan de el uso de la propiedad o las instalaciones del Distrito por parte del solicitante, la organización o aquellos a los que se les haya otorgado acceso a la instalación, ya sea por un suceso en la propiedad o instalación durante dicho uso, antes o después de dicho uso, yendo hacia y desde dicho uso, en o sobre el área de estacionamiento disponible, o de otra manera; b) indemnizar

y eximir de responsabilidad al Distrito, sus directores, funcionarios, empleados, agentes y sucesores y cesionarios de toda responsabilidad por demandas, daños, acciones o causas de acción (según cualquier teoría legal o equitativa, ya sea contractual, común ley, estatutaria, federal, estatal o de otro tipo, incluidos todos los gastos de litigio y honorarios razonables de abogados), lesiones o muerte de cualquier persona o daños a cualquier propiedad en la medida en que dichas lesiones, muerte o daños sean causados por su negligencia, negligencia grave o actos intencionales o por el incumplimiento de sus obligaciones establecidas en este Contrato; y c) pagar los honorarios y costos de abogados pagados o incurridos por el Distrito

para hacer cumplir cualquier obligación en este Contrato.

Políticas y procedimientos: El solicitante, la organización solicitante y sus directores, funcionarios, empleados, agentes y sucesores y cesionarios aceptan cumplir con todas las políticas relevantes del Distrito, y específicamente con las políticas y procedimientos relacionados con el uso de las instalaciones escolares. Estos están disponibles en la oficina del distrito escolar de Wenatchee o en el sitio web: <https://www.wenatcheeschools.org/board/policies-and-procedures>. Reconozco y acepto que no se permiten estructuras inflables en la propiedad de WSD.

Orientación del Departamento de

Salud: El solicitante, la organización solicitante y sus directores, funcionarios, empleados, agentes, sucesores y cesionarios acuerdan cumplir y hacer cumplir todas las leyes, normas, orientaciones y reglamentos pertinentes relacionados con la salud pública (es decir, COVID-19, etc.). de cualquier autoridad local, estatal o federal en relación con el negocio, actividad o uso específico del Solicitante. El Solicitante asume plena responsabilidad por cualquier pérdida o daño que surja de cualquier problema de salud pública (es decir, COVID-19, etc.) asociado con el uso de la propiedad o las instalaciones del Distrito como se describe en la sección de Indemnización y Responsabilidad de este Acuerdo.

Fuerza mayor: si el cumplimiento de cualquier parte de este contrato por parte de las Partes se impide, se obstaculiza o se retrasa debido a casos fortuitos, huelgas, fallas de servicios públicos, daños a las instalaciones, pandemia, enfermedad o problema de salud pública, medidas de cualquier autoridad gubernamental, o cualquier otra causa que esté razonablemente fuera de su control, dicha parte no será responsable ante la otra por los daños resultantes de dicho incumplimiento. La parte que afirma verse afectada por ello deberá notificar a la otra parte dentro de un tiempo razonable después de que ocurra la naturaleza y el alcance de cualquier condición de fuerza mayor que se alega existe y los términos y condiciones de este párrafo no entrarán en vigor a menos que dicha notificación se le ha dado.

Elección de ley: Este Contrato se rige por las leyes del estado de Washington. La jurisdicción de cualquier acción en virtud del presente será la del Tribunal Superior del condado de Chelan, Washington.

Autoridad: Al presentar esta solicitud, el Solicitante declara y garantiza que tiene la autoridad necesaria para hacerlo y vincular a la organización solicitante y sus directores, funcionarios, empleados, agentes y sucesores y cesionarios en virtud de este Contrato.

Enmienda, Modificación y Renuncia: Ninguna enmienda a este Contrato será vinculante para ninguna de las partes a menos que se establezca por escrito o una confirmación firmada por ambas partes. Ninguna supuesta modificación, renuncia o rescisión oral de este Contrato por parte de un empleado o agente de las Partes operará como una modificación, renuncia o rescisión de cualquiera de las disposiciones de este Contrato. No se utilizará ningún curso de negociación, uso o comercio previo o curso de desempeño para modificar, complementar o explicar cualquiera de los términos de este Contrato.

Contrato completo: Este Contrato constituye el contrato completo entre las partes en relación con el tema del presente y reemplaza todos los contratos, entendimientos, negociaciones y discusiones anteriores y contemporáneos, ya sean orales o escritos, de las Partes.

DECLARACIÓN DE NO DISCRIMINACIÓN PARA PUBLICACIONES ESCOLARES Y ANUNCIOS PÚBLICOS El Distrito

Escolar de Wenatchee no discrimina en ningún programa o actividad por motivos de sexo, raza, credo, religión, color, origen nacional, edad, condición de veterano o militar, orientación sexual, expresión de género o identidad, discapacidad o el uso de un perro guía entrenado o un animal de servicio y proporciona igualdad de acceso a los Boy Scouts y otros grupos juveniles designados.

Los siguientes empleados han sido designados para manejar preguntas y quejas de presunta discriminación: Coordinador del

Título IX, Sección 504 Mike Lane,

Director Ejecutivo de Escuelas lane.michael@wenatcheeschools.org Coordinadores de

Cumplimiento de Derechos Civiles y ADA Kelly López,

Directora Ejecutiva de Recursos Humanos (para el personal) lopez.k@wenatcheeschools.org 235 Sunset Ave,
Wenatchee WA, 98801 (509-663-8161)